



PROCEDURE GENERALI

Metodo Condability®

Uso interno dipendenti e collaboratori

Rev. 0 del 15/11/2024
Rev. 1 del 30/11/2024
Rev. 2 del 07/12/2024
Rev. 3 del 14/12/2024
Rev. 4 del 20/12/2024
Rev. 5 del 30/12/2024

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Le procedure generali interne di Condability costituiscono il riferimento operativo per garantire una gestione contabile precisa, conforme alle normative vigenti e agli standard di qualità aziendali.

Ogni operazione deve essere svolta con attenzione, seguendo i passaggi definiti per assicurare l'esattezza delle registrazioni, la tracciabilità delle informazioni e la coerenza dei dati con i documenti forniti.

La corretta applicazione di queste procedure non solo evita errori e ritardi, ma contribuisce a consolidare la fiducia dei clienti nei nostri servizi.

È fondamentale che ogni dipendente rispetti scrupolosamente i protocolli operativi e mantenga un elevato livello di riservatezza su tutte le informazioni gestite.

I dati trattati sono sensibili e soggetti a tutela legale; pertanto, è vietata qualsiasi divulgazione non autorizzata, sia interna che esterna.

L'adesione a queste direttive rappresenta un impegno collettivo per il successo di Condability e la protezione degli interessi dei nostri clienti.

Buon lavoro!

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

POLICY GENERALE

Noi facciamo consulenza, non facciamo data entry.

Forniamo soluzioni e ci mettiamo sempre in dubbio verso una soluzione migliore.

No agli automatismi dei sistemi, ogni situazione ha sempre una sua essenza.

Investiamo il tempo per quadrare situazioni che non quadrano, tuttavia non lo perdiamo.

Ci interfacciamo sempre con il cliente rispetto a: problema riscontrato - soluzione applicata - situazione risultante/risolta.

IN SCREEN SHOT VERITAS

Screenshottate sempre tutto!

Situazione di fatto in cui prendiamo in carico una situazione e situazione finale.

Tali screenshot fanno parte poi del corpo mail che invieremo al cliente come report della lavorazione.

FATTURE REGIME FORFETTARIO

Come sappiamo, i fornitori che operano in regime agevolato, non hanno obbligo nè di IVA nè di r.a. 4% - 20% (salvo che non siano professionisti esercenti di casse professionali specifiche come architetti, geometri ecc)

Tuttavia, **tali compensi forfettari, vanno dichiarati nelle certificazioni uniche con r.a. pari a € 0,00 (zero).** Quindi, **la registrazione della ritenuta, va inserita seppur a € 0,00 indicando attentamente se presente l'imposta di bollo dei € 2,00 come reddito esente (tale bollo c'è sempre nelle fatture forfettarie con importo maggiore a € 65,00)**

Il regime forfettario, se presente, viene già segnalato in fase di importazione fattura da SDI, indicando un "errore" in rosso nell'ultima colonna a destra della tabella che si apre in fase di scarico fatture oppure non avendo alcuna r.a. nella colonna delle ritenute. L'errore, ovviamente, non è bloccante. Quando cliccate **Registra**, Vi dà la possibilità di verificare e compilare/aggiungere i campi correttamente.

Detto ciò Vi agevoliamo una breve guida su come procedere (vedi allegato) reperibile anche su Danea ➡ **? - Guide in linea**

Qui, invece, un esempio pratico di registrazione:

Movimento di gestione > MAGNOCAVALLO > 2023/2024

Data: 26/01/2024

Competenza: 26/01/2024

Conto/sottoc.: -Nessun conto-

Fornitore: -Nessun fornitore-

Importo spesa: 100,00

Descrizione:

Rif. pagamento:

Rif. Doc.:

Protezione:

Altre opzioni...

Allegati

Conferma

Calcolo ritenuta d'acconto

Ritenuta d'Acconto

Calcolo della ritenuta d'acconto e dei campi abbinati al mod. 770

Base di partenza: € 100,00

Netto a pagare (selezionato) / Totale documento

☒ Fornitore in regime agevolato (forfettario)

Aliquota Iva in fattura: 0%

Aliquota ritenuta d'acconto: 20%

Importo cassa profess. obbligatoria: 0,00

Redditi esenti (es. spese anticipate): 2,00

In fattura vengono applicate più aliquote Iva?

Conferma / Annulla

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

COSA INTENDO PER RICONCiliaZIONE?

Quadrare/registrare tutti i movimenti del periodo oggetto di esame, ovvero: incassi (bonifici/mav + pagamento fatture + spese bancarie + qualsiasi altro movimento presente su c/c)

Questa procedura, tendenzialmente, viene fatta da chi aggiorna i versamenti ad ogni cadenza

SCARICO FATTURE DA SDI

Prima di fare la riconciliazione, fare sempre uno scarico fatture da SDI (ultimi 30 o 60gg):

Lo scarico da SDI va eseguito minuziosamente e con attenzione ai conti di addebito della spesa (eventuali multi spesa ecc.) oltre adeguamento delle descrizioni come da volontà del cliente, ovvero le descrizioni vanno tutte uniformate (aprendo la tendina descrizione, il programma propone le descrizioni utilizzate in precedenza per quel conto/sotto conto/fornitore)

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Movimento generato dall'importazione di una fattura elettronica:
i campi data fattura, fornitore e rif. doc. non sono modificabili.

competenza	☒ pagato	☒ fattura/doc.
Data	11/07/2024	31/07/2024
Conto/sottoc.	SPESE GENERALI	Illuminazione Utente EN279
Fornitore	BLUENERGY GROUP SPA	
Importo spesa	364,33	Risorsa CREDIT AGRICOLE CARIPARMA
Descrizione	Fornitura periodo 01/05/2024 - 30/06/2024 kWh 699	
Rif. pagamento	Fornitura periodo 01/05/2024 - 30/06/2024 kWh 699 Fornitura periodo 01/03/2024 - 30/04/2024 kWh 960 Fornitura periodo 01/01/2024 - 29/02/2024 kWh 1.401 Fornitura periodo 01/07/2023 - 31/08/2023 kWh 485 Fornitura periodo 01/05/2023 - 30/06/2023 kWh 1.124 Fornitura periodo 01/11/2023 - 31/12/2023 kWh 1.445 Fornitura periodo 01/03/2023 - 30/04/2023 kWh 1.1183 Fornitura periodo 01/11/2022 - 31/12/2022 kWh 1.305 Fornitura periodo 01/09/2022 - 31/10/2022 kWh 734 Fornitura periodo 01/02/2023 - 28/02/2023 kWh 1.282	

Nel caso in cui si tratti di fornitori univoci per un dato conto, procedere con la configurazione del Fornitore predefinito sul "Conto":

Impostazioni Movimenti

Conto	SPESE CENTRALE TERMICA (TAB)	Sottoconto	Fornitura di gas - Eni S.p.A.
Fornitore predef.	ENI	Preventivo	€ 3.230,00 Spesa
Risorsa predef.	Banca c/c	Saldo attuale	€ 2.454,81 Spesa

Perc.	Tabella	Pr	Co	Us	As	Unità
100%	C / Servizio Energetico		100%			

REGISTRAZIONI FATTURE MANUALI

Quando registriamo fatture manualmente, riportare il n. fatture uguale-identico a quello della fattura (spazi e punti/trattini inclusi), inclusa la data, al fine di permettere, eventualmente, in fase di importazione da SDI, che il sistema riconosca la fattura eventualmente già registrata e non importi il doppione.

FATTURE - PRO FORMA

Quando allo SDI arrivano fatture che fanno riferimento a fatture proforma pregresse, vuol dire che quella fattura è stata già pagata nella stessa data di emissione. Mettere quindi già il flag pagato.

CREAZIONE ANAGRAFICA FORNITORI

Se in fase di importazione/registrazione manuale di una fattura, il fornitore non dovesse essere presente, creare perfettamente l'anagrafica, oltre all'inserimento dei dati fiscali base, come segue:

Dati generali | Altri dati | Dati anagrafici | DURC | MioCondominio | Movimenti

Rag. Soc.	BERNARDO CARENINI SRL		
Settore	Antincendio		
Indirizzo	VIA BONCOMPAGNI, 51/4		
CAP	20139	Città	MILANO
Referente		Nazione	
Cod. fiscale	01838180154	Part. Iva	01838180154
Tel. 1	Ufficio	02/534.173	E-mail
Tel. 2	Ufficio	02/5390546	PEC
Tel. 3	Lavoro		Fax
Web	www.bernardocarenini.it		

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Informazioni commerciali

Pagamento

Banca **BANCA INTESA - IBAN IT92 Y 03069 09507 000009510107**

Dati fiscali

QUESTO FLAG NON VA MAI PER LUCE, GAS E ACQUA

☒ Includere nel quadro AC/Unico - K/730

Applicazione ritenuta d'acconto (cod. tributo)

1020 - Rit. acc. 4% - società di capitali

1020: SRL - SPA - SRLS (W)
1019: DITTE INDIVIDUALI - SNC - SAS
- COOPERATIVE (W)
1040: AVVOCATI - ING. - GEOM. -
ARCHITETTI (A)

Causale somme erogate (mod. CU/770)

W - prestazioni relative a contratti d'appalto

W - A - ZO
ZO: FORFETTARIO (NESSUN COD. TRIBUTO)

Indica corrispondenza fra dati fiscali e dati generali

NO RITENUTA

La ritenuta del 4% non si applica:

- sui corrispettivi pagati per forniture di beni con posa in opera, qualora la posa in opera assuma funzione accessoria rispetto alla cessione del bene
- sui corrispettivi di prestazioni d'opera riconducibili ad attività di lavoro autonomo, anche occasionale (per esempio, prestazioni rese da ingegneri, architetti, geometri) perché questi sono assoggettati alla ritenuta del 20%
- sulle somme corrisposte alle imprese e ai professionisti che i condomini pagano mediante bonifici bancari o postali per avvalersi delle agevolazioni fiscali previste per interventi di ristrutturazione edilizia o di riqualificazione energetica. In questi casi, infatti, per evitare che imprese e professionisti subiscano un doppio prelievo, si applica la sola ritenuta (effettuata da banche o Poste italiane Spa) prevista dal decreto legge n. 78 del 2010 (pari, dal 1° gennaio 2015, all'8%)

CONTO "DA SISTEMARE/CALDERONE"

Tale conto va creato ed utilizzato per i condomini in cui, da riconciliazione, si rintracciano movimenti spese, di cui manca la fattura o *incassi*, il cui nome non coincide con nessuno.

Tale conto viene supervisionato e smarcato dai clienti, salvo non inviino a noi eventuale documentazione da integrare

COSA INTENDO PER QUADRATURA?

Riconciliazione punto 3) + verificare saldo iniziale e finale che combaci con quello della banca

CONTABILIZZAZIONE PAGAMENTI FORNITORI SU DANE

Se da estratto conto riscontrate pagamenti tondi e non riuscite a rintracciare una fattura specifica con questo importo, ovvero per es. € 500,00 o € 1000,00 ecc, molto spesso tali acconti fanno riferimento a pagamenti "secchi" su un accumulo di insoluti di questo fornitori. Tale acconto andrà quindi registrato come pagamento a scalare sulle fatture più vecchi scadute da *Strumenti - Scadenzario fornitori*

GESTIONI CHIUSE

Non si riaprono mai! Si rischia di sballare saldi e conguagli.

ARCHIVIO DOCUMENTI CONDIVISO GOOGLE DRIVE BUSINESS

Tutte le lavorazioni/pdf inviati al cliente, devono essere salvate nel drive comune.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Ogni file deve essere archiviato e rinominato in maniera ordinata ed accessibile con facilità a tutti i colleghi

PASSWORD DI ACCESSO ARCHIVI

Le credenziali per accedere agli archivi dei clienti sono su apposito file protetto da password nel file del "Monitoraggio Incarichi"

PSW ACCESSO UTENTE

Quando accediamo ai vari clienti su Danea, togliete il Flag dall'opzione *memorizza credenziali su questo pc*, altrimenti, anche clienti, potrebbero accedere con le nostre credenziali e far finta che siamo stati noi a fare determinate operazioni!

REGISTRAZIONE FATTURA SU PROFORMA GIA' REGISTRATA

Quando a seguito del pagamento di una proforma viene emessa una fattura Danea potrebbe riconoscerla e ci proporrà l'opzione di sovrascrittura della fattura.

1) la **fattura è stata elaborata elettronicamente convertendo la precedente pro forma e, in importazione, il sistema ne riconosce l'identità** proponendo la precedente registrazione fattura della pro forma già fatta ed integrandone i dati; In quel caso **NON sovrascrivere** mai la descrizione, ma solo i dati relativi a date e numero di fattura.

2) la **fattura viene emessa a sé stante e**, nelle migliore delle ipotesi, Viene solo indicata, nella descrizione, il riferimento pro forma, ma non riconosce il collegamento automaticamente

1. Le fatture che si riferiscono a pro forma, devono essere sempre messe come pagate alla data di emissione della fattura stessa;
2. Se viene indicato il riferimento della pro forma esatto, vi chiedo di procedere alla registrazione in questa maniera:

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Penta Group Service
Via Roma 81 - 19121 La Spezia (SP) - Italy
Tel. 0507036371
email: amministrazione@pentagroupservice.it - Pec: pentagroupservice@pec.miami.it
www.pentagroupservice.it
C.F. P.I.A. 01386100118

Destinatario: CONDOMINIO VIA LIGURIA 19
VIA LIGURIA 19
19121 La Spezia (SP)
Cod. Fisc. 91029620118

Fattura n. **4271** del **21/11/2024**

Movimento di gestione > LIGURIA 19 > 2024

Data: 21/11/2024
Competenza: 21/11/2024
Fattura/doc: 21/11/2024
Conto/sottoc.: SCALE
Fornitore: PENTA GROUP SERVICE
Importo: **88,50** netto RA
Descrizione: bonifico
Rif. pagamento: **Altre società**
Rif. Doc: Fatt. 4271
Protoc.: G57

Altre opzioni

Ripartizione su: Palazz./gruppi predefinita
Parte comune/servizio: -Nessun servizio-
Movimento imprevisto: ☐
Movimento riconciliato: ☐
Data riconciliazione:
Causale CBI: -Nessuna causale-
Data valuta:
Note interne: **** Rif. Fattura pro-forma 1530 del 26/09/2024**

Così facendo nei movimenti, rimarrà questo riferimento chiaro in caso di ricerche e/o riconciliazioni.

Pro.	Di. comp.	Di. pagam.	Di. fattur.	Descrizione	Importo	Fornitore	Conto	Documento	Note interne	Risorsa
559	21/11/2024	21/11/2024	21/11/2024	Ottobre 2024	-88,50	PENTA GROUP SERVICE	SCALE / IMPRESA DI PULIZIA	Fatt. 4272	** Rif. Fattura pro-forma 1704 del 30/10/2024	Banca c/c
560	21/11/2024	21/11/2024	21/11/2024	PENTA GROUP SERVICE - Fatt. 4272 del 21/11/2024	-3,00	Erario	SCALE / IMPRESA DI PULIZIA	Fatt. 4271	** Rif. Fattura pro-forma 1530 del 26/09/2024	Banca c/c
557	21/11/2024	21/11/2024	21/11/2024	Settembre 2024	-88,50	PENTA GROUP SERVICE	SCALE / IMPRESA DI PULIZIA	Fatt. 4271	** Rif. Fattura pro-forma 1530 del 26/09/2024	Banca c/c
558	21/11/2024	21/11/2024	21/11/2024	PENTA GROUP SERVICE - Fatt. 4271 del 21/11/2024	-3,00	Erario	SCALE / IMPRESA DI PULIZIA	Fatt. 4271	** Rif. Fattura pro-forma 1530 del 26/09/2024	Banca c/c

RICONCILIAZIONE DA FLUSSO CBI/RH

Quando facciamo la riconciliazione con un flusso importato, ricordarsi di selezionare, dalla tendina in alto della schermata che appare, l'opzione **pagamenti>movimenti**

Ricerca affinità per

▼ **Pagamenti > Movimenti** ▼

GIROCONTI IN "RICONCILIAZIONE BANCHE"

Che siano giroconto in Danea registrati in addebito o accredito, nella riconciliazione saranno visualizzati sempre colore nero con il protocollo "I..."

Non state quindi a impazzire che non sia la registrazione corretta, soprattutto nel caso il giroconto sia a debito e non esce in rosso!

Per verificare che sia corretto usate il tasto "Modifica" e verificate che sia corretto.

RICONCILIAZIONE PAGAMENTI FORNITORI

Se nel pannello di riconciliazione non riusciamo al primo colpo a rintracciare le fatture pagate con un unico bonifico a un fornitore, fare un sempre un passaggio di controllo da "Scadenziario fornitori".

Stessa cosa quando i pagamenti vengono fatti in maniera aggregata con flusso bancario, se il cliente non ha indicato le date pagamento bisogna farci dare la distinta.

Nel caso non si riesca, registrate l'uscita nel conto "DA SISTEMARE"

"LOGICA" DI REGISTRAZIONE DELLE FATTURE/INCASSI DIVERSI DA RATE/SPESE DIVERSE

Quando registriamo un movimento, ricordiamoci di tenere sempre a mente questi tre fattori per una registrazione corretta:

- 1) che riflesso ha/o deve avere sulla CASSA/BANCA?
 - 2) la competenza è corretta o devo lavorare sulla data di competenza?
 - 3) dal punto di vista fiscale (770/CU/ritenuta d'acconto) che impatto deve avere?
- Questo fornitore, deve uscire nelle dichiarazioni, incluso quadro AC?

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it - pec: 1mami.srl@legalmail.it

GIROCONTI DI SERVIZIO

Creare sempre la risorsa "Assenza movimenti conto corrente" per fare giroconti contabili di servizio.

Tale risorsa, deve sempre chiudersi a zero a fine gestione!

PROCEDURE SCARICO MAV DA BANCHE

IMPORTAZIONE MAV

Quando importiamo un flusso MAV, prima di fare la registrazione definitiva, **ricordarsi sempre di scaricare l'Excel** oppure fare un check direttamente alla schermata, nel caso ci siano MAV che diano errore (importo diverso, non trovato, gestione chiusa) dovranno essere registrati manualmente.

Intesa

SEL	DATA	BI	SIA	NOME FLUSSO	RIF. CREDITORE	IMPORTO	DIV	N DISP	CAUS	CAN	STATO
☐	07.10.2024	0069	ZW493			287.71	EUR	1	-	-	

BPM

Ragione sociale: Tutti Banca: 05034 - BANCO BPM S.P.A.

Tipologia flusso: IM - Esiti M.Av

Data caricamento da: 01/11/2024 Data caricamento a: 15/11/2024

PERIODO ESPORTABILE MASSIMO 40 GG ALLA VOLTA

BCC+Banca Alba+Banca Alpi Marittime si appoggiano a RELAX BANKING.
- andare su "tutti i profili"

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

RelaxBanking Durata sessione 5 minuti

Tutti i profili

Ciao, DELORENZO CHIARA!

Home

Operazioni

Conti

Portafoglio

Carte

Mutui e Prestiti

Risparmi

Altri servizi

La tua situazione

CONTI CORRENTI - 010681 - CONDOMINIO AUTONOMO VIA PRACAVALLIO 42.44.46.52

IBAN IT24C0845001001000000010681

Saldo disponibile 10.385,63 €

Saldo contabile 10.385,63 €

> Portafoglio

Tutti i profili

Home

Operazioni

Conti

Portafoglio

Carte

Mutui e Prestiti

Risparmi

Altri servizi

Portafoglio

Saldo e Disponibilità

Movimenti

Distinte

Lista Effetti Presentati

Partite a Maturare

Edi

Lista effetti pagati

> Esiti > Tipo MAV

Tutti i profili

Home

Operazioni

Conti

Portafoglio

Carte

Mutui e Prestiti

Risparmi

Altri servizi

Esiti incassi

Tipo

Banca domiciliataria

Banca assumitrice

Esito

Data esito da

Data esito a

Debitore

Codice debitore

Codice fiscale debitore

Data scadenza da

Data scadenza a

Importo da

Importo a

Cerca

> Seleziona tutti > esporta

Annulla filtri Cerca

Cancel Esporta

NUMERO DISPONIZIONE CREDITORE	BANCA ESATRICICE	DATA SCADENZA	DATA PAGAMENTO	IMPORTO	ESITO	DATA ESITO	DEBITORE	DESCRIZIONE
0000030560	08450 00000	30/11/2024	09/12/2024	+22,01	Pagata	13/12/2024	INNELLA ORSCOLA	(RIC. 30560) ES GESTIONE ACCIAIA PORTABILE 2023/2024 (RATA N. 7) UT 0497250010009 EUR 20,01, SPESE EUR 1,50
0000030719	08450 00000	30/11/2024	09/12/2024	+41,80	Pagata	13/12/2024	INNELLA ORSCOLA	(RIC. 30719) ES RISCALDAMENTO 2023/2024 (RATA N. 7) UT 0497250010009 EUR 40,30, SPESE EUR 1,50

> CBI > tutti > esporta

Esporta CBI

Scegli cosa esportare

☐ Dati visualizzati

☒ Tutti

☐ Accorpa esiti per banca e distinta proponente

☐ Accorpa in un file unico

Annulla Esporta

PROCEDURE SCARICO MOVIMENTI - FLUSSI CBI/RH DA BANCHE

Intesa (no cbi/solo movimenti)

Accedere al menù Prodotti -> Informativa -> Conti correnti

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Per scaricare i movimenti di tutti i condomini alla volta, si può fare max 15 gg per volta. Altrimenti, singolarmente senza limite

Per scaricare estratti conto con saldi:

	Conto Corrente	Div	Data Inizio Periodo	Data Fine Periodo	Movimen ti	Saldo Iniziale	Saldo Finale
☐	IT09J030693281100000019127- CONDOMINIO PRIMULA	EUR	30/09/2024	31/10/2024	24	1.189,02	1.988,24
☐	IT11M030693281100000013875- CONDOMINIO VIA MATTEOTTI 3	EUR	30/09/2024	31/10/2024	17	1.423,86	2.213,61
☐	IT11U030693281100000011956- CONDOMINIO ROMA 86 NO F.GIUR	EUR	30/09/2024	31/10/2024	8	96,05	8,92

BPB (si cbi)
cbi - FLUSSO RH

movimenti pdf

opzione 1) non escono saldo iniziale e finale

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Saldo e Movimenti C/c

Ragione sociale: **CONDominio AURORA** Rapporto: 22601 - 183900003361
 Banca: 05034 - BANCO BPM S.P.A. IBAN: IT57M0503422601000000003361
 Saldo disponibile: **358,43 EUR** Saldo contabile: **358,43 EUR**

Vuoi visualizzare i movimenti suddivisi in categorie? [Scegli con Entrate e Uscite](#)

Movimenti conto Da 12/11/2024 a 27/11/2024

Data da: 12/11/2024 Data a: 27/11/2024 Importo da: Importo a:

Descrizione: Reset Conferma

Ragione sociale: **CONDominio AURORA** Rapporto: **22601 - 183900003361**
 Banca: **05034 - BANCO BPM S.P.A.** IBAN: **IT57M0503422601000000003361**
 Saldo disponibile: **358,43 EUR** Saldo contabile: **358,43 EUR**

Parametri di Ricerca

Criteri: - Data da: 12/11/2024 - Data a: 27/11/2024

opzione 2) non saldo iniziale e finale

Conti

Ragione sociale: Tutti Banca: 05034 - BANCO BPM S.P.A. Rapporto: Tutti

Ricerca semplice

Ragione sociale: **Tutti** Banca: **05034 - BANCO BPM S.P.A.** Rapporto: **Tutti**

Evidenze antegate Evidenze postegate

Dalla data: 01/11/2024 Alla data: Data

CREA PDF

Creato il 27/11/2024 alle ore 17.11.14 Pagina 1 di 67
 Rag.Soc./Intestatario: **CONDominio ASTOR** Periodo: dal 01/11/2024 al 08/11/2024 Divisa: EUR
 ABI - Banca: **05034 - BANCO BPM S.P.A.** Conto: **000000003530 - 000000003530**
 CAB - Filiale: **22601 - HUB 1339 CASALE MONFERRATO** IBAN: **IT25F0503422601000000003530**

Saldo precedente Contabile al 01/11/2024 : +5.694,05 Saldo Contabile al 08/11/2024 : +5.782,86

Banco Sella

Sella

Selezione azienda: Tutte le aziende Saldo disponibile: *****

Tutte le organizzazioni

SALDO DISPONIBILE E ANDAMENTO CONTI

Saldo parziale ***** Saldo conti (52) ***** Saldo carte prepagate (52) -

Saldi conti AURORA BOX ESTERNI

Tutti i conti

Sella

Selezione azienda: Tutte le aziende Saldo disponibile: *****

Tutte le organizzazioni

SALDO DISPONIBILE E ANDAMENTO CONTI

Saldo parziale ***** Saldo conti (52) ***** Saldo carte prepagate (52) -

Saldi conti AURORA BOX ESTERNI

Tutti i conti

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
 Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
 20037 Paderno Dugnano (MI)
 Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
 info@condability.it - pec: 1mami.srl@legalmail.it

Sella

Seleziona azienda

Tutte le aziende

Saldo disponibile: 329.430,82 EUR

Homepage

Preferti

Elenco operazioni

Conti

Elenco conti

Saldi e movimenti conti

Libretto Assegni

Importa ed Esporta

Esiti - Ricerca avanzata

Rubrica

Inbox

SV

Esci

Filtra...

CONDOMINIO BARBAROSSA

IT1200268...79744178

Saldo disp.: 45.632,26 EUR

CONDOMINIO ALBURO

IT1790268...43007980

Saldo disp.: 38.829,68 EUR

CONDOMINIO GIARDINO

IT3300268...46744280

Saldo disp.: 29.893,62 EUR

CONDOMINIO S.ANDREA

IT5600268...277312529

Saldo disp.: 24.404,96 EUR

CONDOMINIO BUTTIGLIERA

Grafico non disponibile

Elenco movimenti

Storico saldi

Ricerca operazioni

Ultimo mese

6/10/2024 → 26/11/2024

Importo Da

A

Seleziona operazione

ott 2024

nov 2024

Entrate totali

Saldo contabile iniziale

Visualizzati: 7 di 7

Saldo contabile iniziale

+27.458,63 EUR

Saldo contabile finale

+29.893,62 EUR

Visualizzati: 40 di 40

Selezionati: 40

Data operazione	Tipologia	Descrizione	Importo
26/11/2024	Bonifico Italia	60 BANCAMAT SERRATORE 10 1024 DA PROGETTO CASA E...	+330,38 EUR
26/11/2024	Bonifico Italia	PAO SPESE RISCALDAMENTO DA MICHELE MICE LU	+279,30 EUR
22/11/2024	Bonifico Italia	Terza rata ordinaria e quarta rat a riscaldamento DA SANNA L...	+440,00 EUR
22/11/2024	Commissioni Bancarie	Comm.Bon.Altra Banca A B F G DI BONGHI LEONARDO	-0,50 EUR

Sella

Seleziona azienda

Tutte le aziende

Saldo disponibile: 329.430,82 EUR

Homepage

Preferti

Elenco operazioni

Conti

Elenco conti

Saldi e movimenti conti

Libretto Assegni

Importa ed Esporta

Esiti - Ricerca avanzata

Rubrica

Inbox

SV

Esci

Download

Seleziona il formato con cui scaricare gli allegati

PDF

CSV

XLSX (Excel)

Annulla

Download

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

BPER (Bertolotti)

SELEZIONARE IL CONDOMINIO

Documenti BPER

Posta online

A2SK7

CONDOMINIO VI...

8

Stef

Ultim

Funz

55254374

Tutte le società

CLAGL

DITTA BERLOTTI MICHELE

707E6

CONDOMINIO AURELIO SAFFI 4

A2PX4

CONDOMINIO BOSCHETTI 44

CUQJW

CONDOMINIO CAVOUR 20

A2STJ

CONDOMINIO COLOMBO 8

CLAGM

CONDOMINIO COMPLESSO AUR...

A2RMD

CONDOMINIO FALCONI 60

A6WTY

CONDOMINIO FALCONI SNC

CUZPJ

CONDOMINIO FIESCHI 100

A36NG

Cerca

Ant. Fatt.

Stampa

multipla EC

Saldo

8,64

INFORMAZIONI

Home

Informazioni

Disposizioni

Funzioni BPER

Cerca

Preferiti

Rapporti CBI

Inbox CBI

Tutti i movimenti

Documenti BPER

Movimenti BPER

Assegni BPER

Ant. Fatt. BPER

Condizioni BPER

Visualizza

Conti Correnti (RH)

Stampa multipla EC

Stampa report saldi

Esporta alla data

☐ Società

☒ Banca

Rapporto

☒ Descrizione

☒ Data

☒ Saldo

Div.

☒ Ultimo Mov.

☐ CONDOMINIO VIA L...

BPER

ITS4V0538710701000035086803

000035086803

19/12/24

8,64

EUR

21/10/24

ⓘ

Numero totale righe: 1

K < Pagina 1 di 1 > X

10 25 50 100 300

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

TUTTI I MOVIMENTI > mettere date > STAMPA ELENCO

HomeInformazioniDisposizioniFunzioni BPER

Cerca

Preferiti

Tutti i movimenti conto corr.

Visualizza

Conti correnti (RH)Tutti

Letto/Non lettoEsportaStampa multiplaStampa elenco

Data contabile

Ultimi 7 giorni

Dal

14/12/24

Al

20/12/24

Vai

Filtri applicati: Società = CONDOMINIO VIA LUNIGIANA 167, Banca = BPER BANCA S.P.A.

☐ Società☒ Banca☒ Rapporto☒ Data contabile☒ Data valuta☒ Caus. cbi/online☒ Descrizione movimento☒ Importo☒ Div.

Nessun risultato trovato

DOWNLOAD (FRECCINA IN GIU')

movimenti-rh

1 / 2 | - 72% +

Scarica

Smart CBI

Lista movimenti CBI

20/12/24 10:33

Società: A2SK7 CONDOMINIO VIA LUNIGIANA 167

Banca: 05387 BPER BANCA S.P.A.

Filtri applicati: Società = CONDOMINIO VIA LUNIGIANA 167, Banca = BPER BANCA S.P.A., D.cont. > 01/01/24, D.cont. < 20/12/24

Società	Banca	Rapporto	D.cont.	D.val.	Caus.	Descrizione movimento	Importo	Divisa
A2SK7	BPER	...86803	21/10/24	21/10/24	50	ADDEBITO SDD Multidialogo s.r.l. a - so N: 978920063/94 ID:04265764fddab0282a DEB: Condominio LUNIGIANA 167	-59,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	07/10/24	30/09/24	16	IMPOSTA DI BOLLO BOLLI DA LUGLIO A - SETTEMBRE	-25,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	04/10/24	30/09/24	18	COMPETENZE SPESE ED ONERI	-29,10	EUR
A2SK7	BPER	...86803	30/09/24	30/09/24	50	ADDEBITO SDD UNOENERGY SPA N: 9763 - 51296/20 ID:990X812014000000002684 F0020240200303446/2024-CT11000277589 DEB: CONDOMINIO VIA LUNIGIANA 167	-36,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	05/09/24	05/09/24	16	COMMISSIONI BONIFICI Bonifico num. - 242490100022351-481070110700IT05387-RIF. 24249/0035671	-0,57	EUR
A2SK7	BPER	...86803	05/09/24	05/09/24	26	DISPOSIZIONE a favore di IBA SRL E - UR 262,40 SALDO QUIETANZA GENERALI FABRICATO Spese: 0,57 EUR Num. Bonifico 242490100022351-481070110700IT05387-RIF. 24249/0035671	-262,40	EUR
A2SK7	BPER	...86803	30/08/24	30/08/24	50	ADDEBITO SDD UNOENERGY SOCIETA' PE - R A N: 970299835/95 ID:990X812014000000002684 F0020240200088108.2024-CT.1000277589 DEB: CONDOMINIO VIA LUNIGIANA 167	-36,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	01/08/24	01/08/24	52	PRELEVAMENTO ALLO SPORTELLLO CASSA - STUDIO	-100,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	30/07/24	30/07/24	50	ADDEBITO SDD UNOENERGY S.P.A. N: - 4562944674/59 ID:990X812014000000002684 F11466907/2024-CT2014/2684 DEB: COND. VIA LUNIGIANA 167	-36,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	10/07/24	10/07/24	16	COMMISSIONI BONIFICI Bonifico num. - 241920100091189-481070110700IT05387-RIF. 24192/0439767	-0,57	EUR
A2SK7	BPER	...86803	10/07/24	10/07/24	26	DISPOSIZIONE a favore di Associaz - one proprieta' edilizia EUR 100,00 QUOTA ISCRIZIONE CONDOMINIO 2024 Spese: 0,57 EUR Num. Bonifico 241920100091189-481070110700IT05387-RIF. 24192/0439767	-100,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	10/07/24	10/07/24	50	ADDEBITO SDD DOCUMENTI POSTALI S R - L N: 95932220449 ID:91050330116 Fl. 81364 del 28/06/24 DEB: CONDOMINIO LUNIGIANA 167	-6,14	EUR
A2SK7	BPER	...86803	08/07/24	30/06/24	18	COMPETENZE SPESE ED ONERI	-29,10	EUR
A2SK7	BPER	...86803	04/07/24	30/06/24	16	IMPOSTA DI BOLLO BOLLI DA APRILE A - GIUGNO	-25,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	03/07/24	03/07/24	16	COMMISSIONI BONIFICI Bonifico num. - 241850100069731-481070110700IT05387-RIF. 24185/0325404	-0,57	EUR
A2SK7	BPER	...86803	03/07/24	03/07/24	26	DISPOSIZIONE a favore di Penta Gro - up Service EUR 118,00 SALDO FT PP.N. 606 E 808 DEL 2024 Spese: 0,57 EUR Num. Bonifico 241850100069731-481070110700IT05387-RIF. 24185/0325404	-118,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	25/06/24	25/06/24	50	ADDEBITO SDD UNOENERGY S.P.A. N: - 955637673/51 ID:990X812014000000002684 F11177854.2024-CT2014.2684 DEB: COND. VIA LUNIGIANA 167	-35,00	EUR
A2SK7	BPER	...86803	14/06/24	14/06/24	48	BONIFICO o/c: BENCI - GIUSEPPE.RIPAMONTI ANGELA ROS A ABI-CAB: 03589-01600 a favore di CONDOMINIO LA SPEZIA Num. Bon. Sepa241661000118928RATE 1.2.3 2024 279,81 EUR Spese: 0,00 EUR -RIF: 24166/0153814	+279,81	EUR
A2SK7	BPER	...86803	28/05/24	28/05/24	50	ADDEBITO SDD UNOENERGY S.P.A. N: - 948189993/34 ID:990X812014000000002684 F11051271/2024-CT2014/2684 DEB: COND. VIA LUNIGIANA 167	-36,00	EUR

SISTEMAZIONE FORNITORI AUTOMATICI/RISORSE

Se capita che stiamo registrando qualcosa e ci accorgiamo che il fornitore definito nei conti non è stato ancora impostato, impostarlo!

E, soprattutto, controllare che la risorsa predefinita banca inserita sia correttamente quella in uso.

REGISTRAZIONE POLIZZE ASSICURAZIONE/RIMBORSI SINISTRI

Polizze

Le polizze assicurative (ovvero i premi di pagamento), devono essere sempre registrate con il fornitore della compagnia assicurativa (l'agenzia intermediaria).

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

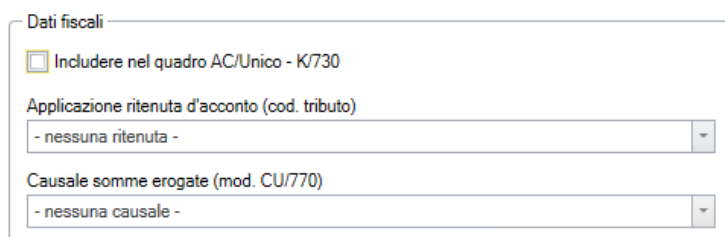
Questo perché, le polizze assicurative, devono essere dichiarate nel quadro AC e può essere fatto solo se c'è il fornitore correttamente inserito, oltre anche la data fattura. Cosa vuol dire, che i campi delle tre date che ci appaiono nella schermata di registrazione del movimento, devono essere tutte e tre movimentate. Se inseriamo la data di pagamento in tutti e tre i campi, va benissimo.

Rimborsi

I rimborsi, invece, non devono essere dichiarati in dichiarazione fiscale.

Per questo, per tenerne comunque traccia, iniziamo a creare un fornitore (esempio: RIMBORSI ASSICURATIVI) dove, nella sua anagrafica nella finestrella dei dati fiscali, togliamo il Flag da **Includere nel quadro AC/Unico – K/730**.

E, le tendine delle ritenute d'acconto, sempre nella parte anagrafica di impostazione del fornitore, non devono essere valorizzati in alcuna maniera



DESCRIZIONE FATTURE/RISORSA DA SDI

Quando importiamo le fatture da SDI, ad adeguare sempre la descrizione in base a quelle che sono le descrizioni pregresse utilizzate dal cliente ed attenzione sempre agli errori di ortografia!

Inoltre, fare sempre attenzione alla risorsa che esce in automatica abbinata al conto.

A volte, sono ancora abbinate risorse vecchie ormai di conti chiusi!

Tutte le descrizioni devono essere sempre scritte in minuscolo con la prima lettera in maiuscolo.

RITENUTE A CREDITO

Le ritenute credito non possono essere mai compensate con l'F24 del mese! Quindi, se stiamo predisponendo gli F24 per qualcuno, fare molta attenzione a delegare eventuali ritenute a credito se presenti!

Le ritenute a credito, possono essere infatti solo compensate in fase di redazione del 770 annuale.

FATTURE DI IMPORTO ALTO/GESTIONI STRAORDINARIE

Quando da SDI importate fatture che hanno importi abbastanza alti o "molto tondi" senza ritenuta di acconto, ponetevi sempre il dubbio che non ci siano lavori straordinari in corso, ovvero gestioni straordinarie dedicate oppure conti nella gestione ordinaria stessa dedicati, però, ai lavori straordinari.

REGISTRAZIONE FATTURE DA SDI CHE HANNO SIA LAVORI SU PARTI COMUNI CHE PRIVATE

So che è una rottura, però cerchiamo di non lasciare registrazioni concettualmente non corrette.

Ovvero: se ci sono fatture che comprendono sia lavori comuni che lavori che vanno messi su addebiti personali, procedere in questa maniera:

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

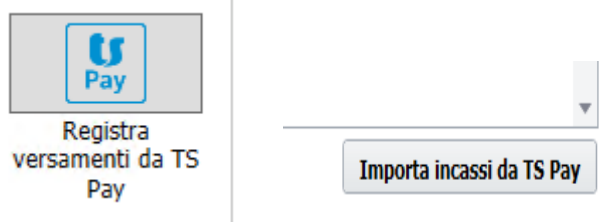
Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

- 1) al primo colpo, registrare tutta la fattura sul conto comune;
- 2) uscire momentaneamente dall'importazione delle fatture ed andare in movimenti a riprendere la fattura in questione e sistemare già il corretto addebito utilizzando l'opzione **deriva a personali (pulsantino in basso)**
- 3) questa opzione, ci permette di derivare alla sezione movimenti personali l'importo che desideriamo. Attenzione però un fattore importantissimo! L'importo derivato, non si va a scaricare automaticamente dalla prima registrazione nei movimenti generali: ricordarsi quindi di modificare l'importo detraendo appunto l'importo derivato

RICONCILIAZIONE CLIENTI CHE UTILIZZANO TSPAY

Prima di iniziare la riconciliazione per quei clienti che utilizzano TS pay, ricordarsi sempre di fare questo passaggio:

- 1) RATE
- 2) REGISTRAZIONE INCASSI
- 3) REGISTRA DA TSPAY (seguire i passaggi intuitivi successivi)
- 4) una volta importato il versamento, il programma lo accredita in una risorsa che non è la banca in uso normale nel condominio ma che si chiama appunto Team System Pay. È necessario quindi sistemare la disponibilità di questa risorsa, facendo il giroconto tra questa e la banca quando la si trova sull'estratto conto bancario.



REGISTRAZIONE FATTURE CON “SCONTO IN FATTURA”

Fate molta attenzione perchè, la fattura, arriva allo SDI visualizzando l'importo totale, nel caso di esempio € 96.050,80, quindi non tendendo conto dello sconto/cessione e sarebbe sbagliata registrarla così con l'importo totale da pagare. Bisogna quindi modificare come segue:

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
 Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
 20037 Paderno Dugnano (MI)
 Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
 info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

esigibilità IVA / riferimenti normativi	% IVA	Spese accessorie	Totale imposta	Totale imponibile
(esigibilità immediata)	4,00		2.667,58	66.689,62
(esigibilità immediata)	22,00		4.813,60	21.880,00
Importo bolle				
Sconto/Maggiorazione	-75,00%			
		EUR		96.050,80
Mediobanca				
IBAN				
Istituto				
Data scadenza				
Importo				

Affinché Danea permetta di fare la modifica, sul conto dove andrete a registrare la fattura, deve essere stato preventivamente impostato il codice inerente la detrazione fiscale di riferimento nelle impostazioni del conto, altrimenti non esce la funzione **Altre Opzioni**

INSERIMENTO VERSAMENTO E CREDITO R.A.

Versamento doppia ritenuta

Credito doppia ritenuta

AGGIORNAMENTO ISTAT

Qualora ci fosse la necessità di addebitare spese calcolate con aggiornamento ISTAT è consigliato l'utilizzo del sito rivaluta.istat.it

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Inserire valore in nostro possesso ad una certa data che andrà inserita nel “Da mese” e in “A mese” la data alla quale serve il valore.

PROVA (A NOSTRO FAVORE!) DELLE LAVORAZIONI ESEGUITE

Ogni lavorazione deve essere seguita da mail di notifica di avvenuta esecuzione corredata da documentazione a supporto lavorata (estratti conti Danea di riconciliazione, rendiconti eseguiti ecc)

In caso di eseguite modifiche/sistemazione di errori contabili già presenti eseguiti dal cliente, la struttura della mail deve essere la seguente:

Tracciabilità delle modifiche:

Ogni correzione viene documentata, indicando, con screenshot:

- **La problematica individuata.**
- **L'azione correttiva intrapresa.**
- **L'esito della correzione.**

SCARICO FATTURE DA CASSETTO FISCALE (in caso di mancanza documenti in Danea)

Al momento, abbiamo accesso al cassetto fiscale solo di Meridiani vista la difficoltà di migrazione dei dati da Condeuro a Danea

Questo database, è importantissimo soprattutto se rintracciamo fatture da estratto conto di cui non abbiamo riscontro né nello SDI né già registrato Danea

Vi consiglio di mettere prima tutte le fatture che non vi tornano nel conto DA SISTEMARE e poi andare diretti in quel conto a reperire con il CASSETTO FISCALE il documento

Come procedere:

1. accertarsi di aver messo tutte le fatture da sistemare nel conto DA SISTEMARE
2. Stampare estratto conto del conto DA SISTEMARE
3. entrate in cassetto fiscale <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/area-riservata> - ACCEDI ALL'AREA RISERVATA
- 3b. Accedi all'area riservata con credenziali

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Area Riservata

Benvenuti nell'area riservata dell'Agenzia delle
Accedendo con **Spid, Carta nazionale dei servizi**
dichiarazione dei redditi precompilata, la funzio
possibile continuare a utilizzare anche le vecchi

Accedi all'area riservata con:

➔ Accedi all'area riservata

SPID

CIE

CNS

Credenziali

4. Cambia utenza (ovvero scegliete il c.f. del condominio)

Utente connesso: **MERIDIANI FEDERICA**
MRDFRC75P60E388X - 000 (T8922262)

 [Cambia Utenza](#) [Esci](#)

Selezione utenza di lavoro

Opera come

☒ Incaricato

Scegli:

83512070158

[Conferma](#)

5. Fatturazione elettronica - VAI AL SERVIZIO

Servizi preferiti

Fatturazione elettronica

Il servizio consente ai contribuenti di accedere alla consultazione ed effettuare il download delle fatture elettroniche relative agli acquisti effettuati in qualità di consumatori finali, mentre i titolari di partita iva possono accedere al portale "fatture e corrispettivi" per fruire dei servizi a loro riservati.

[Vai al servizio](#)

6. Fatture elettroniche - LE TUE FATTURE RICEVUTE

Fatture elettroniche

In questa sezione puoi consultare le fatture elettroniche che ti sono state inviate in qualità di cliente, sia quelle consegnate attraverso il sistema di intercambio, sia quelle che il sistema stesso non è riuscito a consegnarti e che potrai visionare in questa area.

[Le tue fatture ricevute](#)

7. SCEGLIERE IL PERIODO DI RICERCA (max 3 mesi alla volta) oppure fare direttamente ricerca con p.iva fornitore (sempre 3 mesi alla volta)

Data di emissione		Cerca il servizio (max 3 mesi alla volta)					
Dal:	30/08/2024	Tipo documento	Numero fattura / Documento	Data emissione fattura	Identificativo Fornitore	Imponibile / Importo	Imposta Sdi / file
Al:	30/11/2024	Fattura	928/2024	27/11/2024	06156640960	398,61	87,69 13462942882
Identificativo fornitore			1326	25/11/2024	06937420963	264,00	26,40 13447699050
Paese: Partita Iva:		Fattura	V246456985	18/11/2024	12300020158	1.116,24	245,57 13409591893
IT		Fattura	21154875	15/11/2024	03429130234	260,07	25,93 13395604185

8. Potete esportare in .csv il periodo che state visualizzando

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it



oppure vedere in tempo reale la fattura (io credo sia meglio) con, specifica anche, di netto e r.a.

Tipo documento	Numero fattura / Documento	Data emissione fattura	Identificativo Fornitore	Imponibile / Importo	Imposta	Sdi / file	Fatture visualizzate
Fattura	926/2024	27/11/2024	06156640960	398,61	87,69	13462942882	

Sdi ha correttamente consegnato la fattura.

Cliccando su "Visualizza file fatture allegati"; cliccando su "Download file fatture allegati".

Visualizza file fattura

download File f

Ritenuta

Tipologia ritenuta: **RT01** (ritenuta persone fisiche)
 Importo ritenuta: **15.94**
 Aliquota ritenuta (%): **4.00**
 Causale di pagamento: **W** (decodifica come da modello CU)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)
 Data scadenza pagamento: **2024-11-27** (27 Novembre 2024)
 Importo: **470.36** **questo è il netto**
 Istituto finanziario: **INTESA SAN PAOLO**
 Codice IBAN: **IT5510306920705100000005928**

Istituzione del Dipartimento Controllo Qualità Interno (beta test incarico interno dal 01/01/25 al 30/04/24)

A partire dal 01/01/2025, Condability introdurrà un Dipartimento Controllo Qualità Interno, con l'obiettivo di garantire il rispetto degli standard operativi e il continuo miglioramento dei processi aziendali. Il Dipartimento effettuerà controlli sistematici con cadenza mensile sulle registrazioni contabili eseguite, verificando la conformità alle procedure interne, la correttezza dei dati e l'aderenza ai requisiti normativi. Tale attività sarà finalizzata a prevenire errori, rilevare eventuali criticità e proporre azioni correttive.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
 Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
 20037 Paderno Dugnano (MI)
 Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
 info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

e migliorative. Tutti i dipendenti sono invitati a collaborare attivamente fornendo la documentazione richiesta e garantendo la massima trasparenza durante le verifiche.

Responsabile: Vacirca Stefania

Referenti: Rinaldi Isabella + Zucchelli Flavia

Situazione Patrimoniale

1. Struttura della situazione patrimoniale

Si divide in due sezioni principali:

- **Attivo** (ciò che il condominio possiede o deve ricevere)
 - **Passivo** (ciò che il condominio deve pagare o gli impegni presi)
-

2. Voci dell'Attivo

L'**attivo** rappresenta tutte le risorse o crediti a disposizione del condominio. Le principali voci sono:

a) Fondi cassa disponibili

- **Perché:** Indicano il denaro disponibile sul conto corrente o in cassa. Sono il punto di partenza per capire le disponibilità liquide del condominio.
- **Esempio:** Saldo positivo sul conto corrente bancario.

b) Crediti verso condomini

- **Perché:** Sono le somme che i condomini devono ancora versare, ad esempio rate condominiali scadute o conguagli non pagati.
- **Esempio:** Se un condomino non ha versato una rata da €200, questa somma va nei crediti.

c) Crediti verso terzi

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

- **Perché:** Sono somme che il condominio deve ricevere da soggetti esterni, come fornitori o assicurazioni (ad esempio, per un rimborso danni).
- **Esempio:** Un rimborso per un sinistro coperto dall'assicurazione condominiale.

d) Materiali o beni comuni con valore economico

- **Perché:** Rappresentano le proprietà del condominio che potrebbero avere un valore, come attrezzature (es. attrezzi per la manutenzione).
- **Esempio:** Una scala di proprietà del condominio acquistata con fondi comuni.

3. Voci del Passivo

Il **passivo** include tutto ciò che il condominio deve pagare o gli obblighi contrattuali presi. Le principali voci sono:

a) Debiti verso fornitori

- **Perché:** Rappresentano i soldi dovuti per servizi o forniture già ricevuti.
- **Esempio:** Una fattura non ancora saldata per la manutenzione dell'ascensore.

b) Debiti verso condomini

- **Perché:** Se il condominio ha incassato più del dovuto (ad esempio, rate eccedenti che devono essere restituite), queste somme sono un debito.
- **Esempio:** Rate pagate in anticipo da un condomino e non ancora utilizzate.

c) Mutui o finanziamenti in corso

- **Perché:** Se il condominio ha stipulato un finanziamento per lavori straordinari, le rate da pagare rientrano nel passivo.
- **Esempio:** Un mutuo per rifare la facciata del palazzo.

d) Fondi accantonati vincolati

- **Perché:** Rappresentano somme destinate a specifiche spese future (es. fondo manutenzione straordinaria) e sono considerate come un impegno finanziario.
- **Esempio:** Un fondo accantonato per la manutenzione del tetto.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
 Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
 20037 Paderno Dugnano (MI)
 Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
 info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

4. Calcolo del saldo patrimoniale

Per ottenere la situazione netta del condominio:

- **Totale Attivo - Totale Passivo = Saldo Patrimoniale**

Situazioni possibili:

1. **Saldo positivo:** Il condominio ha più risorse che debiti (situazione favorevole).
2. **Saldo negativo:** Il condominio ha più debiti che risorse (potenziale necessità di ulteriori fondi dai condomini).
3. **Saldo in pareggio:** Attivo e passivo si equivalgono (gestione equilibrata).

5. Perché è importante conoscere la situazione patrimoniale?

- **Trasparenza:** Ogni condomino può verificare come vengono utilizzati i soldi comuni.
- **Previsione di spese:** Serve a pianificare i lavori futuri e capire se ci sono risorse sufficienti.
- **Gestione dei conflitti:** Evita incomprensioni o dubbi tra condomini sullo stato economico.

Categoria	Voce	Descrizione
Attivo	Fondi cassa disponibili	Saldo disponibile sul conto corrente bancario o cassa condominiale.
	Crediti verso condomini	Rate condominiali o conguagli non ancora versati dai condomini.
	Crediti verso terzi	Somme da ricevere da soggetti esterni (es. assicurazioni, altri condomini).
	Rimborsi da ricevere	Rimborsi spettanti (es. per errati addebiti di fornitori o versamenti eccessivi).
	Prestiti concessi	Prestiti concessi ad altri condomini o soggetti con approvazione assembleare.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

	Anticipazioni amministratore	Somme anticipate dall'amministratore in attesa di recupero.
	Interessi attivi	Interessi maturati su conti bancari o investimenti condominiali.
Passivo	Debiti verso fornitori	Importi dovuti per forniture o servizi ricevuti ma non ancora pagati.
	Debiti verso condomini	Somme da restituire ai condomini (es. acconti eccedenti o conguagli a loro favore).
	Finanziamenti (mutui)	Debiti verso istituti di credito per lavori straordinari approvati in assemblea.
	Fondi accantonati vincolati	Fondi destinati a spese specifiche (es. manutenzione straordinaria, emergenze, TFR, ecc). Somme addebitate ogni anno a consuntivo e non vincolate ad una fattura ovvero ad un debito v/fornitore da pagare da banca
	Interessi passivi	Interessi maturati su mutui o debiti in sospeso.
	Debiti diversi	Altri debiti non classificati verso terzi o enti (es. tributi non versati).
	Anticipazioni fornitori	Importi ricevuti da fornitori per lavori non ancora eseguiti o completati.
	Spese future impegnate	Spese approvate ma non ancora saldate (es. lavori in corso).

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Esempio

SITUAZIONE PATRIMONIALE al 30/06/2023

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
Crediti v/condòmini	12.830,06	Debiti v/condòmini	5.439,94
Quote a credito v/condomini	6.422,57	Quote a debito v/condomini	750,00
Anticipi v/terzi	78,87	Debiti v/terzi	58.003,05
Crediti v/terzi	4.694,56		
Disponibilità			
Intesa Sanpaolo (non attivo)	40.166,93		
TOTALE ATTIVITA'	64.192,99	TOTALE PASSIVITA'	64.192,99

ATTIVITA'

Crediti v/condomini: saldi a debito

Quote a credito v/condomini: rate versate dopo la fine della gestione

Anticipi v/terzi: spese della gestione successiva pagate prima della chiusura

Crediti v/terzi: rimborsi ass,vi, da fornitori, storni, di competenza della gestione ma incassati dopo la chiusura

Disponibilità: risorse banca/cassa

PASSIVITA'

Debiti v/condomini: saldi a credito

Quote a debito v/condomini: rate della gestione successiva versate prima della chiusura precedente - oppure rimborsi assicurativi di competenza della gestione ma pagati dopo

Debiti v/fornitori: fatture registrate nelle gestioni ma da pagare o pagate dopo la chiusura

Fondi accantonamento/spese straordinarie/TFR

RIMBORSI GSE

Cos'è GSE?

Lo **scambio sul posto** è un meccanismo che consente di immettere l'eventuale eccesso di energia prodotta da un impianto fotovoltaico nella rete elettrica, per poterne poi usufruire nei momenti in cui c'è maggiore richiesta ma meno produzione. Si tratta di un'**agevolazione prevista dallo Stato**, in cui l'impianto fotovoltaico con scambio sul posto permette di compensare le fasi in cui non si può generare energia fotovoltaica – come per esempio di notte – con l'obiettivo di sostenere concretamente il meccanismo di autoconsumo. Il Gestore Servizi Elettrici GSE, attraverso le letture automatiche del contatore, verifica quanta energia è stata prelevata e quanta immessa, stabilendo quindi il **rimborso previsto per l'utente**.

Ma cos'è nel concreto per il condominio?

E' un credito/un incasso - una rimborso di quote a Suo favore.

Come va registrato?

NON METTETELO IN "DA SISTEMARE", altrimenti facciamo brutte figure con i clienti 😞

Si segue lo stesso metodo di ripartizione dell'energia elettrica, ovvero su un unico conto o suddivisione su più conti, dipendendo dalle impostazioni del condominio/richiesta del cliente.

Ecco a Voi un esempio di registrazione corretta.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Movimento di gestione > Ferruccio > 2023/2024

competenza ☒ pagato ☐ fattura/doc.

Data: 28/10/2024 28/10/2024

Conti/sottoc.: (Suddivisione su 5 conti...)

Fornitore: Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.a.

Importo: **incasso** 192,03 **Risorsa** Banca c/c

Descrizione: Rimborso GSE

Rif. pagamento: Bonifico Rif. Doc. Protoc. G372

[Altre opzioni...](#) [Aggiungi rit. d'acconto](#)

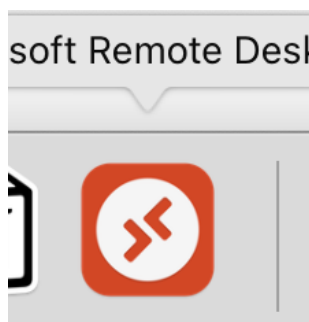
[Allegati](#) +

Conferma Annulla

Conto/sottoconto	Descrizione	Percentuale	Importo
Spese generali e di gestione			
ENEL 4%		4%	7,68
Illuminazione parti comuni - ENEL 29%		29%	55,69
Acqua			
Enel 7%		7%	13,44
Ascensore generale			
Forza motrice - ENEL 32%		32%	61,45
Riscaldamento			
Forza motrice - ENEL 28%		28%	53,77

CREAZIONE CARTELLA PER CONDIVIDERE FILE TRA VPN LOCALI CLIENTI E NOSTRO PC/RETE

se qualche cliente usa questa app, Desktop Remoto per VPN, sapete che purtroppo non possiamo caricare i file che lavoriamo sul nostro pc.



Ho smanettato un pò ed ho trovato come fare per creare una cartella sul mio pc:

Condividi una cartella locale per il trasferimento file

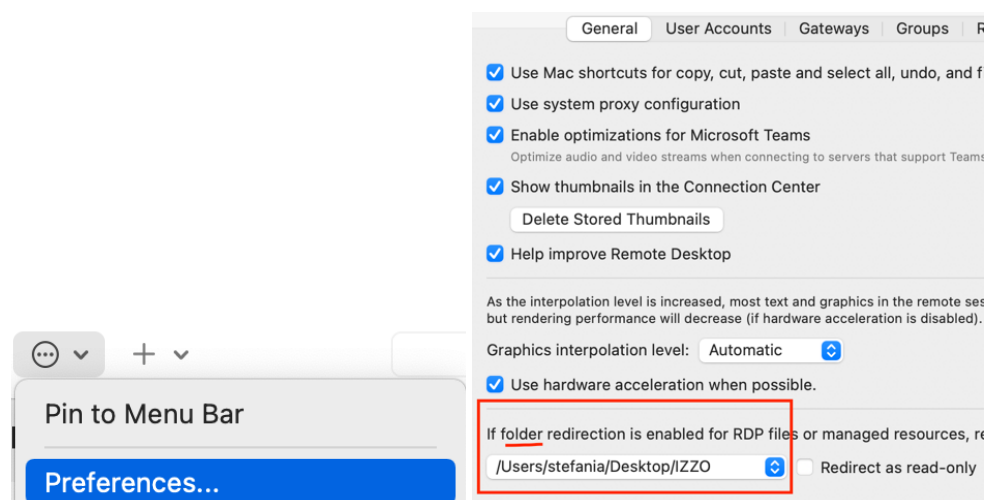
- Puoi condividere una cartella locale sul Mac con il PC remoto:
 - Apri **Microsoft Remote Desktop**.
 - Vai su **Preferenze > Cartelle**.
 - Clicca su **+** per aggiungere una cartella dal tuo Mac (ho previamente creato la cartella che volevo - dov'è e volevo sul mio pc)
 - Seleziona la cartella e dai un nome (ad esempio, "Condivisione").
 - Connettiti al PC remoto e cerca questa cartella come **unità di rete** nel File Explorer.

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

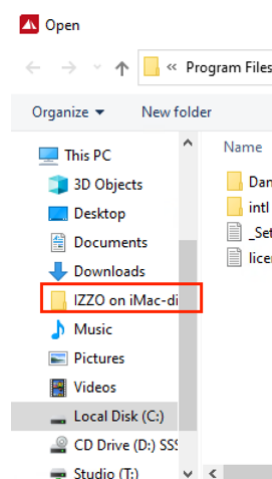
Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
 Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
 20037 Paderno Dugnano (MI)
 Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
 info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

SU MIO PC

- 1) creo la mia tabella es "IZZO" dove voglio su mio pc
- 2) seguo i passaggi di cui sopra



DA DANEVA VPN DI IZZO per (esempio) se voglio IMPORTARE/ESPORTARE FILE SCELGO LA MIA CARTELLA DALLE RISORSE CHE APPARE CORRETTAMENTE



CREDITI PER DOPPI PAGAMENTI FORNITORI/ERARIO

- Per i doppi pagamenti F24/R.A., andranno dichiarati come crediti da recuperare in fase di 770 nel 2025 (anno fiscale 2024)
- Per i doppi pagamenti al fornitore, va chiesto ovviamente il rimborso allo stesso
- I due punti di cui sopra, viaggiano su due canali differenti, essendo i creditori, uno il fornitore, ed uno lo Stato (Erario)

ESEMPIO:

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Pro.	Data	Descrizione	Importo	Risorsa orig.	Risorsa dest.
I1	16/02/2024	Doppio pagamento F24	94,47	Banca c/c	Credito v/Erario
I2	15/05/2024	doppio pagamento fatt 147 NIGRO	283,20	Banca c/c	Crediti v/fornitori
I3	17/06/2024	r.a. doppio pagamento r.a. fatt 147 NIG	9,60	Banca c/c	Credito v/Erario

Per quanto riguarda i **GIROCONTI contabili**.

Per le questioni di cui sopra, la necessità è contabilizzare le doppie uscite di cassa senza, però, contabilizzare il doppio costo a rendiconto.

Con Danea, il metodo ideale, è creare risorse di appoggio con le quali si possono fare g/c esterni alla contabilizzazione di costi, ma solo di cassa, tra la banca del condominio e uscite diverse/doppie.

ES:

DOPPIO PAGAMENTO DI UNA FATTURA - vanno fatte due registrazioni

1)

A rendiconto: € 100,00 costo nei *Movimenti* (contabilizzata una volta correttamente) - flag data pagamento 10/05/24

2)

Doppio pagamento (contabilizziamo l'uscita di cassa dalla Banca del Condominio a favore di una risorsa creata ad Hoc che raccoglierà il doppio pagamento eseguito):

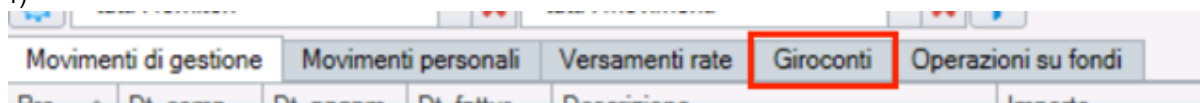
g/c **Banca (uscita) € 100,00** il 10/05/24 ➡ **Crediti v/Fornitore (Entrata) € 100,00** (perchè dobbiamo ricevere il rimborso e, quindi, è scaturito un credito a favore del condominio)

Lo stesso procedimento e logica vale per il doppio pagamento r.a.

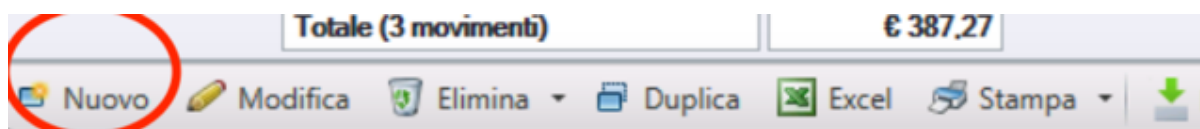


La funzione/procedimento da utilizzare da utilizzare è questo:

1)



2)



3)

Movimento di giroconto > Residenza Videmari 25 > 2023/2024

Data: 14/12/2024 Protoc. 14

Descrizione: **Giroconto**

Importo: 0,00

Risorsa origine: -Nessuna risorsa-

Risorsa destinaz.: -Nessuna risorsa-

Rif. pagamento: Rif. Doc.

Altre opzioni ...

Allegati +

Conferma Annulla

4)

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Risorsa origine	-Nessuna risorsa-
Risorsa destinaz.	-Nessuna risorsa-
Rif. pagamento	Banca c/c
	Credit v/fornitori
	Credito v/Erario
	Giroconti

5)

Risorsa destinaz.	-Nessuna risorsa-
Rif. pagamento	-Nessuna risorsa-
	Banca c/c
	Credit v/fornitori
	Credito v/Erario
	Giroconti

I principi di contabilità in partita doppia per la quadratura della situazione Patrimoniale senza sbilanciamenti, prevedono sempre una contro partita di entrate/uscite - debiti/crediti

Non può esistere l'uno senza l'altro.

PAGAMENTO RITENUTE CON MULTICAF

(clienti: CAPOCASALE + CASTONI)

Sito Multicaf: <https://go2.multidialogo.it/login>

Credenziali:

- CAPOCASALE

massimo@studiocapocasale.it

Dollaro601944*

- CASTONI

User: scfamministrazioni@gmail.com

Psw: Fabrixio79/

1) ENTRARE IN FISCO

unicazioni	Fisco	Strumenti	?
	Rit. acconto - Stampa/Invio F24		
	Rit. acconto - Certificazioni a fornitori e mod. CU		
	Rit. acconto - Modello 770		

2) STAMPARE SEMPRE PRIMA ELENCO DELLE R.A. DA PAGARE

Genera F24	Stampa elenco
------------	---------------

ESPORTARE IL FILE PER MULTICAF (OPZIONE ENTRATEL)

Abdelmoaty Ibrahim Abdel Salam Yasser	Stampa modello F24	Iam Yass
tutti le voci in elenco consecutivo	Esporta per home-banking	Iam Yass
una pagina per ciascun condominio	Esporta per Entratel	
	Esporta in PDF	

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

3) APPARE LA SCHERMATA PRECOMPILATA CON I DATI DEL CLIENTE – **CONFERMA - SI**

Esportazione F24

☒ Accorpa rit. d'acconto dello stesso condominio

Rappresentante firmatario della dichiarazione (amministratore)
Studio Castori srls

Codice fiscale del soggetto dichiarante
CSTFRZ79R.28F205X

☒ Invio tramite Multicaf [\(maggiori informazioni\)](#)

Intermediario
MultiCaf

Conferma Annulla

Domustudio

Vuoi effettuare l'invio del file telematico dell'F24 tramite il servizio MultiCaf?

Si No

4) DARE UN NOME CHIARO ALLA DISTINTA CHE STIAMO ELABORANDO/IMPORTANDO – **CONFERMA - SI**

Indica un nome per identificare il flusso telematico in MultiCaf
r.a. mese 11/2024 - scad. 16/12/24 con ravv al 20/12/24

Conferma Annulla

Domustudio

L'invio del flusso telematico è stato completato. Sarà necessario confermarne l'elaborazione sul sito di MultiCaf. Vuoi aprire la relativa pagina internet?

Si No

5) SI COLLEGA DIRETTAMENTE AL SITO – METTERE LE CREDENZIALI DI ACCESSO DEL CLIENTE (VEDI SOPRA)

https://go2.multidialogo.it/login

MULTIDIALOGO®

Username *

Password *

Password dimenticata? Login

Non hai un account MULTIDIALOGO? Registrati subito!

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

6) APPARE LA SCHERMATA PRECOMPILATA CON I DATI DEL CLIENTE –
CONFERMA - SI

SPEDIZIONI

Multi-invio

Nuovo invio

Bozze

SMS

Nuovo invio

MULTICERTA

Invita

MULTIFATTURE

MULTICAF

C.U.

770

F24

Detrazioni

Passa all'interfaccia tradizionale

7) APPARE LA LISTA DELLE DISTINTE CARICATE FINO A QUEL GIORNO –
QUELLA APPENA CARICATA E' LA PRIMA IN ALTO DELL'ELENCO –
CONFERMA - CONTINUA

Multicaf

Info

Invio modello F24

Carica un nuovo file

File da caricare

Seleziona o trascina qui il file

Es: Modello F24

Invia

Visualizza listino

La ricevuta (RCV) verrà messa a disposizione entro 5 giorni lavorativi dalla data di trasmissione.

La ricevuta di pagamento (RPAQ) verrà messa a disposizione entro 15 giorni lavorativi dalla data di versamento. In caso di mancato pagamento, la ricevuta sarà disponibile entro 2 giorni lavorativi.

Protocollo

Invio

Descrizione

Stato

Conferma

Elimina

RCV

RPAQ

F24

2411114431925740

20/12/2024 07:08

Caricato il 20/12/2024 07:08

r.a. mese 11/2024 scad. 16/12/24 con ravv al ...

8cb85801-5692-58b8-bd44-937f2bfe4ed

Ricevuto

Track received

24101616071324915

11/11/2024 07:43

Caricato il 11/11/2024 07:43

r.a. 10/2024_scad. 12/11/2024

Completato

completata dall'operatore

24091617293935254

16/10/2024 05:23

Caricato il 16/10/2024 05:23

F24 ritenute 09_2024 scad. 16-10-24

Completato

completata dall'operatore

24041716410732212

14/09/2024 15:24

Caricato il 14/09/2024 15:24

r.a. 08_2024 scad. 16/09/24

Completato

completata dall'operatore

24031315331962771

16/04/2024 21:21

Caricato il 16/04/2024 21:21

ritenute 16-04-24

Completato

completata dall'operatore

24031315331962771

13/03/2024 14:38

Caricato il 13/03/2024 14:37

F24 marzo 24

Completato

completata dall'operatore

Conferma invio

Il file verrà inviato al nostro Caf per poi essere successivamente trasmesso all'Agenzia delle Entrate. Confermi l'invio del file?

Annulla

Continua

8) LO STATO DELLA DISTINTA CAMBIERA' da Ricevuto A Trasmesso – ovvero
CONFERMA DI AVVENUTA TRASMISSIONE
LA NOTIFICA DI AVVENUTO BUON FINE DEL PAGAMENTO, ARRIVERA' AL
CLIENTE VIA MAIL

Protocollo	Invio	Descrizione	Stato
N.D.	20/12/2024 07:10 Caricato il 20/12/2024 07:08	r.a. mese 11/2024 scad. 16/12/24 con ravv al ... 8cb85801-5692-58b8-bd44-937f2bfe4ed	Trasmesso confermata dal proprietario

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it

Con la presente, il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della presente procedura, di comprenderne il contenuto e di impegnarsi a rispettarne integralmente le disposizioni e le modalità operative nello svolgimento delle proprie attività lavorative.

Nome e Cognome: _____

Data: Paderno Dugnano, 26 novembre 2024

Firma: _____

Documento riservato non divulgabile. E' vietata la riproduzione.

Condability® Marchio registrato di MAMI S.R.L.
Sede legale/operativa: Via IV Novembre, 7/A
20037 Paderno Dugnano (MI)
Piva e n.iscr. al Registro Imprese: 13730860965
info@condability.it – pec: 1mami.srl@legalmail.it