

Oggetto: Procedura gestione reclami
Da: "info (condability)" <info@condability.it>
Inviato: 10/12/25, 16:02:42
A: "info (condability)" <info@condability.it>

Gentile Cliente,

nell'ottica di assicurare un servizio sempre più trasparente, puntuale ed efficace, desideriamo ricordare che **Condability mette in pratica una procedura di gestione dei reclami**, conforme ai principi del nostro Sistema Qualità ISO 9001.

Questa procedura ci permette di monitorare con precisione ogni segnalazione, garantire tempi certi di risposta e attivare eventuali azioni migliorative interne.

Come inviare un reclamo o una segnalazione

Per qualsiasi richiesta di chiarimento, segnalazione o reclamo riferito ai servizi erogati, potrà contattarci tramite il seguente indirizzo dedicato:

✉ info@condability.it ↗

con in copia la Sua referente.

Per agevolare la gestione della Sua comunicazione, La invitiamo a indicare nel corpo della mail:

- Nome e Cognome / Ragione Sociale
- Recapito telefonico
- Condominio o servizio di riferimento
- Descrizione chiara della problematica riscontrata
- Eventuali documenti o screenshot utili alla valutazione

Tempi di gestione

Una volta ricevuta la comunicazione:

- **presa in carico entro 24 ore lavorative,**
- **risposta ed evasione entro 48 ore.**

Nei casi che richiedessero approfondimenti tecnici o verifiche documentali ulteriori, sarà nostra cura aggiornarLa tempestivamente sui tempi d'attesa e sullo stato di avanzamento della richiesta.

Obiettivi del processo

L'applicazione della procedura ha lo scopo di:

- aumentare la trasparenza nelle attività e la tracciabilità delle comunicazioni;
- migliorare costantemente la qualità dei servizi offerti;
- prevenire la ripetizione di eventuali anomalie;
- rafforzare la collaborazione e la fiducia reciproca tra Condability e i suoi Clienti.

Ogni reclamo ricevuto viene **registrato, analizzato e condiviso con il team**, così da individuare eventuali azioni correttive e migliorative in linea con la missione Condability e con il nostro Sistema di Gestione Qualità.

—

Rimaniamo a Sua disposizione per qualsiasi necessità e La ringraziamo per la collaborazione, elemento fondamentale per garantire un servizio sempre più strutturato e orientato al miglioramento continuo.

Cordiali saluti,



Stefania Vacirca

CEO&Founder

Amministratore unico e titolare

Dep. Contabilità in Outsourcing | Condability

*Società conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015
Outsourced accounting management for Property Managers (IAF 35)*

Condability[®]
QUADRIAMO I CONTI



 0282196006

 info@condability.it

 www.condability.it

ISCRIVITI ALLA NEWSLETTER

***** Clausola di riservatezza:** le informazioni qui contenute sono di carattere confidenziale e rivolte esclusivamente al solo destinatario indicato. E' vietato l'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona. In conformità al Reg. UE 679/2016 ed al D.L. 196/2003 e successive modificazioni (legge sulla privacy), nel caso aveste ricevuto questo documento per errore, siete pregati di segnalarlo al mittente mediante risposta al presente messaggio e distruggere quanto ricevuto (compresi eventuali allegati) senza farne copia. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza della corrispondenza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle relative conseguenze.

***** Confidentially notice:** The information contained in this electronic message and any attachments (the "Message") is intended for one or more specific individuals or entities, and may be confidential, proprietary, privileged or otherwise protected by law. Under the provisions of UE Law Reg. 679/2016 and Italian law 196/2003 ("Privacy act"), If you are not the intended recipient, please notify the sender immediately, delete this Message and do not disclose, distribute, or copy it to any third party or otherwise use this Message. Any disclosure, reproduction, distribution or other use of this message or any attachments by an individual or entity other than the intended recipient is prohibited.